



29

Broj: 24-04-1928-1/25
Bihać, 24.01.2025. godine

Na osnovu člana 20. tačka 1) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01 i 48/11) i Uputstva za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01 i 48/11), sekretar Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona donosi:

V O D I Č za pristup informacijama u Uredu za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona

I

U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01 i 48/11), svakoj fizičkoj i pravnoj osobi omogućava se pristup informacijama koje su pod kontrolom Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona.

II

Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona smješten je u ulici Bihaćkih branilaca broj 2, kontakt telefon: 037/305-500.

Službenica za informisanje je Dedić Mirela, diplomirani pravnik, zaposlena na radnom mjestu - Stručni savjetnik za kontrolu i obradu podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Uredu za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona, e-mail: mirela.dedic@vladausk.ba, telefon: 037/305-512.

U slučaju opravdanog odsustva sa posla službenice za informisanje, zahtjeve za pristup informacijama će obrađivati Malkoč Aida, diplomirani pravnik, zaposlena na radnom mjestu - Stručni savjetnik za kontrolu i obradu podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Uredu za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona, e-mail: aida.malkoc@vladausk.ba, telefon: 037/305-507.

Ovaj vodič će se objaviti na službenoj internet stranici Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona, a besplatan primjerak istog može se dobiti i kod službenice za informisanje.

III

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se na sljedeći način:

- podnošenjem pismenog zahtjeva na jednom od službenih jezika u Federaciji BiH;
- u zahtjevu je potrebno navesti dovoljno podataka o prirodi/sadržaju informacije, kako bi se omogućilo da javni organ uz razuman napor pronađe traženu informaciju;
- zahtjev mora sadržavati ime podnosioca zahtjeva i njegovu adresu (po mogućnosti i kontakt telefon);
- zahtjev se predaje na protokol Vlade Unsko - sanskog kantona (ulica Alije Đerzeleza broj 2, 77 000 Bihać, BiH) ili poštom na adresu Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona.

Ukoliko se zahtjev odnosi na ličnu informaciju podnosioca zahtjeva, zahtjev može podnijeti samo fizičko lice na koje se zahtjev odnosi, njegov zakonski zastupnik ili punomoćnik.

Ako zahtjev podnese fizičko lice na koje se zahtjev odnosi, to lice je dužno da potpiše zahtjev i pokaže ličnu kartu ili drugu javnu ispravu sa fotografijom.

Ako zahtjev podnese zakonski zastupnik ili punomoćnik podnosioca zahtjeva, to lice je dužno da potpiše zahtjev, pokaže ličnu kartu ili drugu javnu ispravu sa fotografijom, dokaz o zakonskom zastupanju ili punomoć, kao i kopiju ličnog dokumenta podnosioca zahtjeva.

O pismenom zahtjevu za pristup informacijama, Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona će odlučiti rješenjem.

Načini pristupa informacijama su sljedeći:

- neposredni uvid u informaciju u prostorijama Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona;
- umnožavanje informacije;
- dostavljanje informacije na kućnu adresu.

Rok za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama je petnaest (15) dana, a ukoliko se po zahtjevu ne riješi u navedenom roku, Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona je dužan podnosioca zahtjeva obavijestiti o razlozima.

IV

Ako Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona nije u mogućnosti da udovolji zahtjevu za pristup informacijama, o tome će, najkasnije u roku od osam (8) dana od dana prijema zahtjeva, odlučiti rješenjem koje sadrži razloge nepostupanja po zahtjevu, pouku o pravu na žalbu, naznaku i adresu organa kojem se žalba podnosi, rok i troškove za podnošenje žalbe, te uputu o pravu obraćanja ombudsmanu/obmudsmenu za ljudska prava BiH, sa naznakom neophodnih podataka za kontaktiranje ombudsmana/ombudsmena.

V

Pravo na pristup informacijama može biti ograničeno u sljedećim slučajevima:

- interesa odbrane i sigurnosti, kao i zaštite javne sigurnosti;
- sprečavanja i otkrivanja kriminala;
- zaštite postupka donošenja odluka u javnom organu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o licu zaposlenom u javnom organu ili drugom licu koje radi za ili u ime javnog organa, s tim da navedeno ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije;
- ukoliko zahtjev za pristup informacijama uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane;
- ukoliko zahtjev za pristup informacijama uključuje lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica.

VI

Ukoliko je to opravdano javnim interesom, Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona će saopštiti traženu informaciju bez obzira na izuzetak utvrđen u članu 6,7. i 8. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine, pri čemu će uzeti u obzir svaku korist/štetu koja može proizići iz saopštavanja informacije.

Pri donošenju odluke da li je saopštavanje informacije opravdano javnim interesom, Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona će razmotriti sve okolnosti utvrđene u Zakonu o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Ako je dio tražene informacije utvrđen kao izuzetak, Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona izdvaja taj dio i saopštava ostatak informacije, osim ako uslijed takvog razdvajanja informacija nije postala nerazumljiva.

VII

Kada Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona odobri pristup informacijama u cijelosti ili djelimično, rješenjem će obavijestiti podnosioca zahtjeva o mogućnosti ličnog pristupa informacijama u prostorijama Ureda za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona, ili će kopiju tražene informacije dostaviti podnosiocu zahtjeva u pisanoj formi (ukoliko je informacija kraća od deset stranica), mogućnosti umnožavanja informacije koja sadrži preko deset stranica, kao i obavezi da u skladu sa Uputstvom za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine izvrši uplatu od 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi deset prvih besplatnih stranica, odnosno 5 KM po CD-u za elektronsku dokumentaciju.

VIII

Rješenja iz tačke VI i VII dostavljaju se podnosiocima zahtjeva najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana prijema zahtjeva za pristup informacijama, osim u slučajevima u kojima je potrebno dobiti izjašnjenje treće strane o saopštavanju povjerljivih komercijalnih informacija, odnosno informacija koje uključuju lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica, kao i u slučaju kad je Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona dužan

obavijestiti treću stranu da će zbog postojanja javnog interesa saopštiti informaciju koja je utvrđena kao izuzetak od saopštavanja. Naime, navedene okolnosti produžavaju rok od petnaest (15) dana za izradu rješenja o odobravanju pristupa informacijama.

IX

Kada Ured za borbu protiv korupcije Unsko - sanskog kantona odbije pristup informacijama u cijelosti ili djelimično, rješenjem će obavijestiti podnosioca zahtjeva, navodeći zakonski osnov za status izuzeća informacije, zatim sva materijalna pitanja važna za donošenje rješenja, pouku o pravu na prigovor, naznaku i adresu organa kojem se prigovor podnosi, kao i rok i troškove za podnošenje prigovora.

Protiv rješenja kojim se odbija pristup informacijama, nezadovoljna stranka može podnijeti prigovor rukovodiocu organa, u roku od osam (8) dana od dana prijema rješenja.

X

Ovaj Vodič se primjenjuje od dana njegovog donošenja.

